



ประกาศโรงเรียนแม่สายประสิทธิ์ศาสตร์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานโสตทัศนศึกษา

ด้วยโรงเรียนแม่สายประสิทธิ์ศาสตร์ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่พนักงานโสตทัศนศึกษา จำนวน 1 อัตรา อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 1120/2560 สั่ง ณ วันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ.2560 เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ค่าจ้าง และระยะเวลาการจ้าง

ตำแหน่ง พนักงานโสตทัศนศึกษา ปฏิบัติงานด้านโสตทัศนศึกษา จัดทำ และควบคุมเครื่องโสตทัศนอุปกรณ์ เก็บ รักษา ซ่อมแซม บำรุง ติดตาม รวบรวมจัดทำรายงาน และนำเสนอผลการปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา และรับผิดชอบงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ค่าจ้าง/เดือน 10,000 บาท และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมร้อยละ 5 ของเงินค่าจ้าง หรือ ตามกฎหมายกำหนด ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ 16 เมษายน พ.ศ. 2564 ถึง 30 กันยายน พ.ศ.2564 (ต่อสัญญาจ้างในรอบปีต่อไป เมื่อผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่โรงเรียนกำหนด)

2. คุณสมบัติทั่วไป

- 1) มีสัญชาติไทย
- 2) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- 3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย ตามรัฐธรรมนูญ ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- 4) ไม่เป็นผู้มีการทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน
- 5) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- 6) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- 7) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 8) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด หรือคำสั่งที่ชอบด้วยกฎหมาย
- 9) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 10) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น
- 11) ไม่เป็นผู้เคยกระทำทุจริตในการสอบเข้าสอบรับราชการ

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 1) จบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป
- 2) เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการดูแลระบบโสตทัศนูปกรณ์
- 3) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีทัศนคติที่ดีกับการทำงานลักษณะมวลชนสัมพันธ์

4. สถานที่ วันรับสมัคร วันคัดเลือก และวันทำสัญญา

- 1) สถานที่รับสมัคร ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนแม่สายประสิทธิ์ศาสตร์
- 2) วันรับสมัคร ระหว่างวันที่ 31 มีนาคม – 8 เมษายน พ.ศ. 2564

ในวันและเวลาราชการ

- 3) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับคัดเลือก วันที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2564 ณ ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนแม่สายประสิทธิ์ศาสตร์ และที่ www.maesai.ac.th
- 4) ทำการคัดเลือก วันที่ 9 เมษายน พ.ศ. 2564
- 5) ประกาศผลการคัดเลือก วันที่ 9 เมษายน พ.ศ. 2564
- 6) ทำสัญญาและปฏิบัติงาน วันที่ 16 เมษายน พ.ศ. 2564 เวลา 08.30 น. ต้องมีผู้ค้ำประกันเป็นข้าราชการหรือพนักงานของรัฐ (พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวของผู้ค้ำประกัน) ตั้งแต่ระดับ 3 ขึ้นไป

5. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัครคัดเลือก

- 1) ถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาสีดำ สวมใส่เสื้อสุภาพไม่มีลวดลายขนาด 1 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี จำนวน 2 รูป
- 2) หลักฐานแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา พร้อมด้วยสำเนา 1 ฉบับ
- 3) หลักฐานแสดงผลการเรียน (TRANSCRIP) พร้อมด้วยสำเนา 1 ฉบับ
- 4) ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมด้วยสำเนา 1 ฉบับ
- 5) บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมด้วยสำเนา 1 ฉบับ
- 6) ใบรับรองแพทย์แสดงว่า ไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ ว่าด้วยโรค พ.ศ. 2549
- 7) หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล เป็นต้น พร้อมด้วยสำเนา 1 ฉบับ

6. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

โรงเรียนแม่สายประสิทธิ์ศาสตร์ จะทำการคัดเลือก ตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก ดังนี้

- 1) สอบภาคปฏิบัติ (100 คะแนน)
- 2) สอบสัมภาษณ์ (50 คะแนน)

7. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนการสอบปฏิบัติ และสัมภาษณ์ ผ่านแต่ละภาครวมแล้วไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 โดยจัดลำดับที่ เรียงจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่มีคะแนนภาคปฏิบัติสูงกว่าอยู่ลำดับที่ดีกว่า ถ้าคะแนนภาคปฏิบัติเท่ากัน ให้ผู้ที่มีคะแนนสัมภาษณ์สูงกว่าอยู่ลำดับที่ดีกว่า ถ้าคะแนนสัมภาษณ์เท่ากัน ให้ใช้วิธีจับฉลาก

ประกาศ ณ วันที่ 30 มีนาคม พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ)



(นายปราโมทย์ นพวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่สายประสิทธิ์ศาสตร์