

เอกสารเล่มที่ ๗๒ / ลว.....
รหัสกิจกรรม.....
ตชว.....



รายงานผลการดำเนินงาน
กิจกรรม ทิวพีชิต A-Level ปี 2566
ตามโครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
ประจำปีงบประมาณ 2566
ระหว่างวันที่ 1-10 ตุลาคม 2566



กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ
โรงเรียนแม่สายประสิทธิ์ศาสตร์ จังหวัดเชียงราย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

เอกสารเล่มที่...../.....สว.....
รหัสกิจกรรม.....
ตชว.....



รายงานผลการดำเนินงาน
กิจกรรม ทิวพีชิต A-Level ปี 2566
ตามโครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
ประจำปีงบประมาณ 2566
ระหว่างวันที่ 1-10 ตุลาคม 2566



กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ
โรงเรียนแม่สายประสิทธิ์ศาสตร์ จังหวัดเชียงราย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการกลุ่มงาน.....โรงเรียนแม่สายประสิทธิ์ศาสตร์ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย
ที่ ๑๙๑๔๙ / ๒๕๖๗ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2566
โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2566
กิจกรรม ตีพิมพ์ A-Level ปีการศึกษา 2566

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่สายประสิทธิ์ศาสตร์

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม จำนวน 1 ชุด

ข้าพเจ้า นางสาวสุภาพร แก้วจันทร์ ตำแหน่ง ครู ปฏิบัติหน้าที่ครูผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ พร้อมคณะทำงาน ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2566 กิจกรรม ตีพิมพ์ A-Level ปีการศึกษา 2566 ประจำปีงบประมาณ 2566 สอดคล้องกับมาตรฐาน/กลยุทธ์โรงเรียนแม่สายประสิทธิ์ศาสตร์ ด้านยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียน ข้อที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 3.2,3.3 โดยมีวัตถุประสงค์การดำเนินงาน เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และการทดสอบให้สูงขึ้น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสามารถเพิ่มพูนรู้ จากความรู้เดิมให้มากยิ่งขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะเทคนิค เพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบเข้ามหาวิทยาลัย เพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบ A-Level ปีการศึกษา 2566 กิจกรรม/โครงการนี้ดำเนินการตั้งแต่ ถึง 1-10 ตุลาคม 2566 และเสร็จสิ้นการดำเนินงานแล้ว

ดังนั้น จึงจัดทำรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้เกี่ยวข้องและสถานศึกษาดังรายละเอียดที่ปรากฏในข้อมูลการรายงานผลการดำเนินงานฉบับนี้

จึงขอรายงานการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสุภาพร แก้วจันทร์)

-ทราบ/อนุมัติ

๘ มี.ค. ๖๗

-ทราบ

-ทราบ

แบบประเมินโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2566
โครงการ / กิจกรรม ดิวพิชิต A-Level ปีการศึกษา 2566
กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ชื่อ-สกุล นางสุภาพ แก้วจันทร์ ตำแหน่ง ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ตอนที่ 2 ข้อมูลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกิจกรรม

ตัวชี้วัดกิจกรรม	วัตถุประสงค์		ผลการดำเนินงานกิจกรรม (คุณภาพ)		ผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัด (ปริมาณ)			ตชว. รร. ระบุข้อ	กลยุทธ์ รร. ระบุข้อ
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	ระบุข้อ		
1. ร้อยละนักเรียนมีความสามารถในการสอบ A-Level ปีการศึกษา 2566	✓ ระบุ.....	ระบุ.....	✓ ระบุ.....	ระบุ.....	ผลสำเร็จ (ร้อยละ)	เป้าหมาย (ร้อยละ)	บรรลุ (ร้อยละ)	3.2,3.3	3
เฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัด			80	90					

ตอนที่ 3 การเบิกจ่ายงบประมาณ

3.1 ประเภทของงบประมาณ

<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนรายหัว <input type="checkbox"/> ทั่วไป <input type="checkbox"/> เพิ่มเติมจาก สพฐ. <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ICT <input type="checkbox"/> วิชาการ <input type="checkbox"/> คุุณธรรม (ส.พ.บ.บ.ท. กศ) <input type="checkbox"/> ทักษะศึกษา	<input type="checkbox"/> บำรุงการศึกษา <input type="checkbox"/> ESMP <input type="checkbox"/> MP <input type="checkbox"/> จ้างครูต่างชาติ <input type="checkbox"/> จ้างบุคลากร	<input type="checkbox"/> ระดมทรัพยากร <input type="checkbox"/> คอมา <input type="checkbox"/> สถานที่ <input type="checkbox"/> Student Care <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> อื่นๆ.....
--	---	--	---	-------------------------------------

3.2 งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ 101,280 บาท คิดเป็นร้อยละ - ของงบประมาณทั้งหมด

3.3 งบประมาณเบิกจ่ายจริง 101,280 บาท คิดเป็นร้อยละ - ของงบประมาณทั้งหมด

3.4 งบประมาณคงเหลือ - บาท คิดเป็นร้อยละ - ของงบประมาณทั้งหมด

3.5 เปลี่ยนแปลงวัสดุ / ครุภัณฑ์ ไม่เปลี่ยนแปลงวัสดุ / ครุภัณฑ์

ตอนที่ 4 ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

<p>4.1 ปัญหาและอุปสรรคระหว่างการค้าเป็นการ - วันเวลาในการจัดกิจกรรมต่อเนื่องยาวนานเกินไปทำให้พนักงานเรียนมาเข้าร่วมในการจัดกิจกรรมไม่ต่อเนื่อง ควรจัดช่วงเวลาให้เหมาะสม</p>	<p>4.2 ข้อเสนอแนะ - จัดกิจกรรมให้หลากหลายรูปแบบขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับ สถานการณ์</p>
---	--

ลงชื่อ



(นางสุภาพร แก้วจันทร์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ลงชื่อ



(นายวิรัชวิทย์ ประมาณ)

หัวหน้ากลุ่มสาระฯ/กลุ่มงานบริหารวิชาการ



แบบบันทึกการบทวนหลังการปฏิบัติงาน (After Action Review: AAR)
กิจกรรมการสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) โรงเรียนแม่สายประสิทธิ์ศาสตร์

เรียน	ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่สายประสิทธิ์ศาสตร์		
ชื่องาน	ติวพิชิต A-Level ปี 2566	AAR ครั้งที่ 1	
วัน/เวลาที่เริ่มปฏิบัติงาน	1 ตุลาคม 2566	วัน/เวลาที่สิ้นสุดการปฏิบัติงาน	28 กุมภาพันธ์ 2567
วันที่ทำ AAR	11 ตุลาคม 2566	เวลาเริ่ม - สิ้นสุด	30 ตุลาคม 2566
ผู้ร่วม AAR	นายวิชิตวิชัย ประมาณ		
	นางสาวสุริภรณ์ ผดุงโภชน		
เป้าหมาย/ความคาดหวังของงานคืออะไร			
ผู้เรียนที่เข้ารับการติวมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และผลการทดสอบที่สูงขึ้น			
ผลการปฏิบัติ/ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง			
1. ผลที่สูงกว่าเป้าหมาย/ความคาดหวัง			
นักเรียนที่เข้าร่วมติวได้พัฒนาทักษะ เทคนิค ในการทำข้อสอบในการสอบ A-Level			
นักเรียนผู้เข้าร่วมติวได้แนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคต			
2. ผลที่ต่ำกว่าเป้าหมาย/ความคาดหวัง			
ในบางรายวิชามีผู้เข้ารับการติวน้อยกว่าที่ลงทะเบียนไว้			
งาน / ขั้นตอนที่ทำได้ดี			
การติวประสบผลสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี วิทยากรเข้าร่วมร่วมติวครบทุกรายวิชา การประสานกับวิทยากรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย			
งาน / ขั้นตอนที่ทำไม่ได้ดี			
รูปแบบการจัดกิจกรรมมีระยะเวลายาวนาน			
อุปสรรค / ข้อจำกัด / ข้อขัดข้อง ที่พบในระหว่างการปฏิบัติงาน			
ระยะเวลาที่จัดกิจกรรมติดต่อกันยาวนานเกินไป รูปแบบการจัดกิจกรรมไม่			
สิ่งที่ได้เรียนรู้และเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน			
ควรมีสถานที่ในการจัดกิจกรรมที่มากกว่าที่กำหนดไว้เนื่องจากมีรายวิชาที่นักเรียนสนใจ เพื่อให้มีการเข้าร่วมในการติวในรายวิชาที่นักเรียนสนใจ			

ลงชื่อ


(นางสุภาพร แก้วจันทร์)

ผู้รายงาน

ภาคผนวก

โครงการ



โรงเรียนแม่สายประสิทธิ์ศาสตร์
โครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2566
กลุ่มงาน บริหารวิชาการ

ชื่อโครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการและวิชาชีพ

ชื่อกิจกรรม

1. กิจกรรมติวพิชิต GAT-PAT ปี 2566
2. กิจกรรมติว A-Level ม.6 ปี 2566
3. กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการของผู้เรียน
4. กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ
5. กิจกรรมชุมนุมวิชาการ
6. กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสุภาพร แก้วจันทร์

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม งานประจำ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

กลยุทธ์ระดับองค์กร กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์แผนงาน 3.2 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการและวิชาชีพ

3.3 พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและทักษะชีวิต

สนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) ผู้เรียนมีความสามารถในการ คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- 3) ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร
- 4) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 5) ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยม ที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ผู้เรียนมีความ ภูมิใจในท้องถิ่นและความ เป็นไทย
- 3) ผู้เรียนมีการยอมรับ ที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) ผู้เรียนมีสุขภาพะ ทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2553 และ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 ได้ให้ความสำคัญต่อคุณภาพของผู้เรียน โดยมุ่งเน้นการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการและความสนใจของผู้เรียน เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมสร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง ฝึกปฏิบัติจริง แสดงออกอย่างเหมาะสม ตลอดจนเรียนรู้อย่างมีความสุขเพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้และส่งเสริมเพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาความสามารถทางวิชาการและวิชาชีพให้เกิดประสิทธิผล

การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด การพัฒนาศักยภาพของนักเรียนจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนได้แสวงหาความรู้ อีกทั้งเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความสามารถให้ผู้อื่นรับรู้โดยผ่านกิจกรรมเข้าร่วมประกวดและแข่งขันทักษะรอบด้านทั้งภายในสถานศึกษา ภายนอกสถานศึกษา และที่หน่วยงานอื่น การพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามจุดเน้นและให้สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษาจึงจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้สู่ศตวรรษที่ 21 และการเตรียมความพร้อมในการป้องกันภัยพิบัติรอบด้านขึ้น

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมมีความมุ่งมั่นที่จะยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนและเพิ่มค่า O-NET ของนักเรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายที่โรงเรียนตั้งไว้ในขณะเดียวกันต้องการพัฒนาให้นักเรียนจึงส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถสู่ความเป็นเลิศ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติให้สูงขึ้น
2. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น
3. เพื่อพัฒนาทักษะ เทคนิค ในการทำข้อสอบในการสอบวัดผลระดับชาติ
4. เพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบเข้ามหาวิทยาลัย
5. เพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบ GAT- PAT, A-Level ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
6. เพื่อให้ผู้เรียนมีความก้าวหน้าจากพื้นฐานเดิมในแต่ละปีด้านความรู้ ความเข้าใจและทักษะต่างๆตามหลักสูตรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง
7. เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะอย่างเต็มตามศักยภาพ
8. เพื่อส่งเสริมผู้เรียนได้มีโอกาสแสดงออกถึงความรู้ความสามารถในรูปแบบและวิธีการต่าง ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่1-6 โรงเรียนแม่สายประสิทธิ์ศาสตร์ที่เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
2. ร้อยละ 80 ของตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันกิจกรรมต่างๆทางวิชาการ

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนแม่สายประสิทธิ์ศาสตร์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ภาคเรียนที่ 1 (1 เมษายน 2566 – 30 กันยายน 2566)

ภาคเรียนที่ 2 (1 ตุลาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567)

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมทิวพีชิต GAT-PAT ปี 2566			
กระบวนการดำเนินงาน (PDCA) 1. วางแผน (Plan) 1.1 ประชุมวางแผนกำหนดขั้นตอนการทำงานร่วมกับคณะทำงาน เพื่อวางแผนยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 1.2 วางแผน กำหนดระยะเวลา วัน เวลา ดำเนินการ 1.3 เสนอขออนุมัติใช้งบประมาณตามโครงการ/กิจกรรม	มี.ค. 2566	-	นางสุภาพร แก้วจันทร์
2. ดำเนินการ (Do) 2.1 ประชุมวางแผนงาน 2.2 ติดต่อ ประสานงานวิทยากร 2.3 จัดเตรียมเอกสารตัว 2.4 เตรียมสถานที่และดำเนินการตัว 2.5 จัดสอบเพื่อวัดผล ประเมินผล	เม.ย. 2566- มี.ค. 67	90,000	นางสุภาพร แก้วจันทร์
3. ตรวจสอบ (Check) 3.1 การประเมินความคิดเห็นและความพึงพอใจ 3.2 การเปรียบเทียบผลการเรียนก่อนเรียนและหลังเรียน	มี.ค. 67	-	นางสุภาพร แก้วจันทร์
4. ประเมินผลและรายงาน (Action) 4.1 แบบประเมินความพึงพอใจ 4.2 ผลสัมฤทธิ์จากการสอบ	มี.ค. 2567	-	นางสุภาพร แก้วจันทร์
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมทิว A-Level ม.6 ปี 2566			

กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
กระบวนการดำเนินงาน (PDCA)			
1. วางแผน (Plan)			
1.1 ประชุมวางแผนโครงการ	เม.ย. 2566	-	นางสุภาพร แก้วจันทร์
1.2 เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ			
1.3 กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ			
2. ดำเนินการ (Do)			
2.1 ประชุมวางแผนงาน			
2.2 ติดต่อประสานงานวิทยากร	พ.ค.- มี.ค.2567	101,280	นางสุภาพร แก้วจันทร์
2.3 จัดเตรียมเอกสารตัว			
2.4 เตรียมสถานที่และดำเนินการตัว			
2.5 จัดสอบเพื่อวัดผล ประเมินผล			
3.ตรวจสอบ (Check)			
3.1 ประเมินโครงการหลังเสร็จสิ้น โครงการ(แบบสอบถามประเมินความพึง พอใจ	เม.ย 2567	-	นางสุภาพร แก้วจันทร์
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)			
4.1 รวบรวมข้อมูลและสรุปผลการ ประเมิน (จากแบบสอบถาม)			
4.2 รวบรวมข้อมูลและสรุปปัญหา/ ข้อเสนอแนะอุปสรรค (จาก แบบสอบถาม)	เม.ย. 2567	-	นางสุภาพร แก้วจันทร์
4.3 สรุปผลการดำเนินโครงการ			
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการของผู้เรียน			
กระบวนการดำเนินงาน (PDCA)			
1. วางแผน (Plan)			
1.1 ประชุมวางแผนโครงการ	เม.ย.2566	-	นางสาวสุริภรณ์ ผดุงโภชน์
1.2 เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ			
1.3 กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ			
2. ดำเนินการ (Do)			
2.1 วางแผนดำเนินงานร่วมกับ คณะทำงาน	มิ.ย. 2566-มี.ค.2567	150,000	นางสาวสุริภรณ์ ผดุงโภชน์
2.2 รับสมัครนักเรียนที่สนใจเข้าร่วม กิจกรรมการแข่งขันทักษะต่างๆ			

กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
2.3 นำนักเรียนเข้าแข่งขันในรายการ อื่นๆที่นอกเหนือจากรายการแข่งขัน ศิลปหัตถกรรม			
3.ตรวจสอบ (Check) 3.1 ประเมินโครงการหลังเสร็จสิ้น โครงการ(แบบสอบถามประเมินความพึง พอใจ	ส.ค. 2567	-	นางสาวสุริภรณ ผดุงโกชน์
4. ประเมินผลและรายงาน (Action) 4.1 รวบรวมข้อมูลและสรุปผลการ ประเมิน (จากแบบสอบถาม) 4.2 รวบรวมข้อมูลและสรุปปัญหา/ ข้อเสนอแนะอุปสรรค (จาก แบบสอบถาม) 4.3 สรุปผลการดำเนินโครงการ	ส.ค. 2567	-	นางสาวสุริภรณ ผดุงโกชน์
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ			
กระบวนการดำเนินงาน (PDCA) 1. วางแผน (Plan) 1.1 ประชุมวางแผนโครงการ 1.2 เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 1.3 กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	มี.ค. 2566	-	นายคมเพชร ราชคม
2. ดำเนินการ (Do) 2.1 รับสมัครนักเรียนที่สนใจการจัด นิทรรศการในวันเปิดบ้าน 2.2 ประสานคณะครูที่เป็นเจ้าของ ชุมนุมหรือหัวหน้างาน หรือหัวหน้ากลุ่ม สาระฯ 2.3 ดำเนินการตามที่วางแผน	พ.ค. – ธ.ค. 2566 ส.ค.-ธ.ค 2566	100,000	นายคมเพชร ราชคม
3.ตรวจสอบ (Check) 3.1 ประเมินโครงการหลังเสร็จสิ้น โครงการ(แบบสอบถามประเมินความพึง พอใจ	ม.ค. 2567	-	นายคมเพชร ราชคม
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)			นายคมเพชร ราชคม

กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
4.1 รวบรวมข้อมูลและสรุปผลการประเมิน (จากแบบสอบถาม) 4.2 รวบรวมข้อมูลและสรุปปัญหา/ข้อเสนอแนะอุปสรรค (จากแบบสอบถาม) 4.3 สรุปผลการดำเนินโครงการ	ม.ค. 2567	-	
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมชุมชนวิชาการ			
กระบวนการดำเนินงาน (PDCA)			
1. วางแผน (Plan)			
1.1 ประชุมวางแผนโครงการ 1.2 เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 1.3 กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	เม.ย.2566	-	นายคมเพชร ราชคม
2. ดำเนินการ (Do)			
2.1 รับสมัครนักเรียนที่สนใจ 2.2 นักเรียนเข้าร่วมชุมนุมที่สนใจ 2.3 ดำเนินการที่วางแผน	ส.ค. 2566	51,540	นายคมเพชร ราชคม
3.ตรวจสอบ (Check)			
3.1 ประเมินโครงการหลังเสร็จสิ้นโครงการ(แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจ)	ก.ย. 2566	-	นายคมเพชร ราชคม
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)			
4.1 รวบรวมข้อมูลและสรุปผลการประเมิน (จากแบบสอบถาม) 4.2 รวบรวมข้อมูลและสรุปปัญหา/ข้อเสนอแนะอุปสรรค (จากแบบสอบถาม) 4.3 สรุปผลการดำเนินโครงการ	ก.ย. 2566	-	นายคมเพชร ราชคม
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์			
กระบวนการดำเนินงาน (PDCA)			
1. วางแผน (Plan)			
1.1 ประชุมวางแผนโครงการ 1.2 เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 1.3 กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	เม.ย.2566	-	นายต๋ม พลเจริญชัย

กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
2. ดำเนินการ (Do) 2.1 จัดกิจกรรมภายในโรงเรียน (กิจกรรมในโรงเรียนเพื่อปลูกฝังจิตอาสา) 2.2 จัดกิจกรรมภายนอกโรงเรียน (กิจกรรมอาสาสมัคร) 2.3 ถอดบทเรียนหลังการเรียนรู้ในแต่ละกิจกรรม 2.4 สรุปผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. 2566-มี.ค. 2567	-	นายต๋ม พลเจริญชัย
3. ตรวจสอบ (Check) 3.1 ประเมินโครงการหลังเสร็จสิ้น โครงการ(แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจ)	พ.ค. 2566-มี.ค. 2567	-	นายต๋ม พลเจริญชัย
4. ประเมินผลและรายงาน (Action) 4.1 รวบรวมข้อมูลและสรุปผลการประเมิน (จากแบบสอบถาม) 4.2 รวบรวมข้อมูลและสรุปปัญหา/ข้อเสนอแนะอุปสรรค (จากแบบสอบถาม) 4.3 สรุปผลการดำเนินโครงการ	มี.ค. 2567	-	นายต๋ม พลเจริญชัย

7. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ

เงินงบประมาณอุดหนุน	271,490	บาท
เงินนอกงบประมาณ	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	221,330	บาท
เงินอื่นๆ (งบพัฒนาผู้เรียน)	บาท
รวม	492,820	บาท รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมจิตอาสา GAT-PAT ปี 2566

งบประมาณที่ใช้ 90,000 บาท ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมจิตอาสา A-Level ม.6 ปี 2566

งบประมาณที่ใช้ 101,280 บาท ประเภทงบประมาณ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการของผู้เรียน

งบประมาณที่ใช้ 150,000 บาท ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุน

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมเปิดบ้านทางวิชาการ

งบประมาณที่ใช้ 100,000 บาท ประเภทงบประมาณ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมชุมนุมวิชาการ

งบประมาณที่ใช้ 51,540 บาท ประเภทงบประมาณ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

งบประมาณที่ใช้ - บาท ประเภทงบประมาณ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

8. ค่าใช้จ่าย

- ค่าจ้างชั่วคราว บาท
- ค่าตอบแทน 122,400 บาท
- ค่าใช้สอย 68,000 บาท
- ค่าวัสดุ 175,830 บาท
- ค่าสาธารณูปโภค บาท
- ค่าครุภัณฑ์ บาท
- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง บาท

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เป้าหมาย
1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	1. การประเมินความพึงพอใจ	1. มัธยมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
2. ร้อยละ 80 ของตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะต่างๆทางวิชาการ	2. ผลทดสอบวัดผลระดับชาติ และผลแข่งขันทักษะต่างๆทางวิชาการ	2. นักเรียนแข่งขันทักษะทางวิชาการ ร้อยละ 80 ได้รับรางวัล

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติสูงขึ้น
2. มัธยมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
3. นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ความสามารถตามศักยภาพและมีความเป็นเลิศทางวิชาการ

ลงชื่อ.....

(นางสุภาพร แก้วจันทร์)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเทวิน กระธง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวลลินดา ชุมภูศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายบุญเทพ พิศวง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่สายประสิทธิ์ศาสตร์

ผู้อนุมัติโครงการ

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในโครงการ/งาน ประจำปีการศึกษา 2566
โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการและวิชาชีพ
งบประมาณที่ได้รับ จำนวน 492,820 บาท

กิจกรรมที่ 1 ตีพิมพ์ GAT- PAT ปี 2566

งบประมาณกิจกรรมที่ 1 จำนวน 90,000 บาท

แยกเป็น ภาคเรียนที่ 1 (1 เม.ย. 2566 – 30 ก.ย. 2566) จำนวนเงิน-..... บาท

ภาคเรียนที่ 2 (1 ต.ค. 2566 – 31 มี.ค. 2567) จำนวนเงิน 90,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
รวมงบประมาณ ภาคเรียนที่ 1					
รวมงบประมาณทั้งหมด					
ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
1	ค่าตอบแทนวิทยากร (8คนX6ช.ม.X1,200)	8	คน	7,200	57,600
2	อาหารว่างนักเรียน (มีโต๊ะ 20บาทX8วัน)	200	คน	160	32,000
3	ดินสอ 2 B	80	แท่ง	5	400
รวมงบประมาณ ภาคเรียนที่ 2					90,000
รวมงบประมาณทั้งหมด					90,000

กิจกรรมที่ 2 ตีพิมพ์ A-Level ม.6 ปี 2566

งบประมาณกิจกรรมที่ 2 จำนวน 101,280 บาท

แยกเป็น ภาคเรียนที่ 1 (1 เม.ย. 2566 – 30 ก.ย. 2566)จำนวนเงิน บาท

ภาคเรียนที่ 2 (1 ต.ค. 2566 – 31 มี.ค. 2567)จำนวนเงิน 101,280 บาท

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
รวมงบประมาณ ภาคเรียนที่ 1					
รวมงบประมาณทั้งหมด					
ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
1	ค่าตอบแทนวิทยากร(9คนX6ช.ม.X1,200 บาท)	9	คน	7,200	64,800
2	อาหารว่างนักเรียน (มีโต๊ะ 20บาทX9วัน)	200	คน	180	36,000
3	ดินสอ 2 B	96	แท่ง	5	480
รวมงบประมาณ ภาคเรียนที่ 2					101,280
รวมงบประมาณทั้งหมด					101,280

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการของผู้เรียน

งบประมาณกิจกรรมที่ 3 จำนวน 150,000 บาท

แยกเป็น ภาคเรียนที่ 1 (1 เม.ย. 2566 – 30 ก.ย. 2566)จำนวนเงิน 75,000 บาท

ภาคเรียนที่ 2 (1 ต.ค. 2566 – 31 มี.ค. 2567)จำนวนเงิน 75,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
ช่วงที่ 1 -2 (1 เม.ย. 2566 – 31 มี.ค. 2567)					
1	วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ, ค่าตอบแทน, ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นนอกเหนือจากโครงการ/ กิจกรรมอื่นๆ				150,000
ช่วงที่ 1 -2 (1 เม.ย. 2566 – 31 มี.ค. 2567)					150,000
รวมงบประมาณทั้งหมด					150,000

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมเปิดวิชาการ

งบประมาณกิจกรรมที่ 4 จำนวน 100,000 บาท

แยกเป็น ภาคเรียนที่ 1 (1เม.ย. 2565 - 30 ก.ย. 2565) จำนวนเงิน - บาท
 ภาคเรียนที่ 2 (1ต.ค. 2565 - 31 มี.ค. 2566) จำนวนเงิน 100,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
ภาคเรียนที่ 2/2565					
กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ					
1.	ค่าอาหารกลางวันนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	2,978	คน	25	74,450
2.	ค่าอาหารว่างครู บุคลากร เข้าร่วมกิจกรรม	198	คน	35	6,930
3.	ไว้นิลป้ายเวทีเปิดงานพร้อมโครงติดตั้ง ขนาด 2*6 เมตร	1	ผืน	3,500	3,500
4.	ชุด/อุปกรณ์ การแสดงพิธีเปิด	1	ชุด	2,500	2,500
5.	ดอกไม้/อุปกรณ์ พิธีเปิดงาน	1	ชุด	2,000	2,000
6.	ประตูชุมทางเข้างานโครงพร้อมติดตั้ง ขนาด 2*3 เมตร	1	ชุด	5,000	5,000
7.	อุปกรณ์-ไว้นิลนิทรรศการความสำเร็จที่ภาคภูมิใจของโรงเรียน	1	เซต	5,620	5,620
รวมงบประมาณ ภาคเรียนที่ 2					100,000
รวมงบประมาณทั้งหมด					100,000

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมชุมนุมวิชาการ

งบประมาณกิจกรรมที่ 5 จำนวน 51,540 บาท

แยกเป็น ภาคเรียนที่ 1 (1เม.ย. 2565 - 30 ก.ย. 2565) จำนวนเงิน - บาท
 ภาคเรียนที่ 2 (1ต.ค. 2565 - 31 มี.ค. 2566) จำนวนเงิน 51,540 บาท

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
ภาคเรียนที่ 2/2565					
กิจกรรมชุมนุม					
1.	ค่าอาหารว่างนักเรียน กิจกรรมงานมหกรรมแสดงผลงานชุมนุม	2,978	คน	15	44,670
2.	ป้ายไว้นิเทศการชุมนุม ขนาด 80*40 ซม.	15	แผ่น	458	6,870
รวมงบประมาณ ภาคเรียนที่ 2					51,540
รวมงบประมาณทั้งหมด					51,540

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

งบประมาณกิจกรรมที่ 6 จำนวน - บาท

แยกเป็น ภาคเรียนที่ 1 (1 เม.ย. 2566 – 30 ก.ย. 2566) จำนวนเงิน - บาท

ภาคเรียนที่ 2 (1 ต.ค. 2566 – 31 มี.ค. 2567) จำนวนเงิน - บาท

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
ช่วงที่ 1 -2 (1 เม.ย. 2566 – 31 มี.ค. 2567)					
1	-	-	-	-	-
ช่วงที่ 1 -2 (1 เม.ย. 2566 – 31 มี.ค. 2567)					-
รวมงบประมาณทั้งหมด					-

หมายเหตุ :

- เขียนแยกแต่ละรายการให้ละเอียดแต่ละกิจกรรม ชัดเจน
- กรณีที่ต้องใช้วัสดุตลอดปีการศึกษา ควรแบ่งซื้อทั้งสองภาคเรียน ให้ใกล้เคียงกันไม่ควรซื้อในช่วงที่ 1 มากเกินไป

รูปภาพประกอบ





